



DATO  
17. marts 2025

## Fællesbestyrelsesmøde

### MØDEDATO

20. marts 2025

### STED

Kirke Helsinge skole

### DELTAGERE

Fællesbestyrelsen

### Forældrevalgte:

Diana Obel (børnehuset), Alexander (Børnehuset), Mette Jones (skolen), Leon Nielsen (skolen), Camilla Prager Jonassen (skolen)

### Suppleant:

Simone Sølund Jensen (skolen)

### Medarbejderrepræsentanter:

Dorthe Rask Christiansen (medarbejderrepræsentant – Børnehuset),  
Lisette Sylvester (medarbejderrepræsentant – skolen)

### Ledelsesrepræsentanter:

Thomas Wimmer (ledelsesrepræsentant – skole)  
Vibeke Johansen (Ledelsesrepræsentant – skole)  
Pauli Pedersen (ledelsesrepræsentant – Børnehuset)  
(skolens ledelse fungerer som sekretærer for bestyrelsen og har ingen stemmeret)

**Mødedatoer: 26/8, 1/10, 3/12, 22/1, 10/3, 30/4 og 2/6 (18.00 – 20.00)**

**Eleverepræsentanter:** Julie og Alberthe

**Fraværende:** Mette Jones, Dorthe Christiansen

## Kontakt

---

Sagsansvarlig:  
Vibeke Johansen  
Kirke Helsinge Skole

Telefon, direkte: 59 53 52 12

Kalundborg Kommune  
Skolegade 13  
4281 Gørlev

<http://kirke-helsingeskole.skoleporten.d>

**Dagsorden:**

1. Forretningsgang og udvalg; TW, PP og VJ kommer med et forslag til en rammebeskrivelse.

Rammebeskrivelsen er godkendt.

De forskellige forældreudvalg skal udbredes ved forældremøder mm af fællesbestyrelsen

Man skal løbende kunne komme ind i et udvalg

Efter sommerferien starter vi forældreudvalgene op.

Ledelsen kommer med en overordnet beskrivelse af de 3 udvalg og fordeler os i udvalgene.

2. Godkendelse af timefordelingsplan, (nedsat tid i kommende skoleår, indskolingen)  
TW gennemgik udkastet af timefordelingsplanen.

Bh-kl.: 24 lek.

1.-2. :25 lek.

3. kl.: 27 lek.

4. kl. 28 lek.

5. kl. 30 lek.

6. kl. 31 lek.

7. kl. 33 lek. + præst

8. kl. 34 lek

9. kl. 32 lek

Vi har endvidere også fokus på musik, bevægelse og billedkunst (det praksis/musiske) samt bibeholder Emneonsdagene.

Ekstra valgfag bliver teknologiforståelse og musik/på 7. årgang.

HD og MAD på 8. årgang

Håndværk/ prøveforberedelse og på 9. årgang.

Vi bibeholder engelsk allerede fra 1. klasse

Kristendom ligger på emneonsdagen

TW forklarede timebanken

Timefordelingsplanen er godkendt af en enig fællesbestyrelse

3. Budget 2025 – et kig ind i et svært budgetår

TW gennemgik økonomien.

Godkendt med forbehold at vi kan fremvise 2024 overskud på 274.000,- næste bestyrelsesmøde

4. Leon fortæller om skolebestyrelseskonferencen.

God og spændende konference. Viden om rettigheder

Udviklingssamtaler; med ledelse, TR og elevråd

Lokalforening; fælles høringssvar

Fællesbestyrelsen ønsker at blive medlem af “skole og forældre”

5. Børn- og Familieudvalget inviterer skolebestyrelser til dialogmøde

den 2. april 2025 kl. 16-17 + 17 – 18 i Rådssalen, Rådhuset.

Leon deltager; skal holde oplæg om bæredygtige daginstitutioner. VJ tilmelder Leon.

6. Legepladsdag den 3. maj

- Hvad skal laves?

Eleverne er blevet spurgt og vi laver en plan/prioriteringsliste

- Kaffe, sodavand, frokost?

Leon spørger Rema om sponsorat af pølser og brød mm

VJ laver tilmeldingsliste + opslag

## Nyt fra

- **Ledelsen**

- Ansættelse af tysklærer

- **Skolen**

- Personalearrangement 28.03.25

- Lisette har været på AMR-kursus

- **Børnehuset/SFO**

- Ønskeskema

- Et personale er blevet færdiguddannet pædagogiskassistent

- Legepladseftersyn

- **Forpersonen**

- 

- **Elevrådet**

- De grønne krigere; eleverne skal samle skrald
- Lektiecafe

1. Evt.

To henvendelser fra forældre omkring forældrebank - vi taler om det på forældremøderne...

Information om fotofirma.

Få-det-fikset puljen? Lys på aktivitetsbanen + kælkebakken

Fraværssamtaler ved 15% (grafiskfacilitering)

Næste år; 2 skole-hjemsamtaler og elevsamtaler – ligeledes med grafisk facilitering

2. Punkter til næste møde

- budget