



Fællesbestyrelsesmøde

DATO
28.10. 2021

MØDEDATO

28. oktober 2021

STED

Kirke Helsinge skole

DELTAGERE

Fællesbestyrelsen

Afbud; Henriette Hald, Jannie Lyngholm, Rosa Kristensen

Forældrevalgte: Michael Ahrenkiel (Formand), Tina Bonnie Jacobsen (Næstformand), Kristina Stegemann Nielsen (bestyrelsesmedlem - Børnehuset), Stina Nygaard Andersen (bestyrelsesmedlem - børnehus), Simone Sølund Jensen (bestyrelsesmedlem - skole), Jannie Lyngholm (suppleant - Børnehuset)

Medarbejderrepræsentanter: Dorthe Rask Christiansen (medarbejderrepræsentant - Børnehuset), Monika Madsen (medarbejderrepræsentant - skolen)

Ledelsesrepræsentanter: Allan Thomsen (Ledelsesrepræsentant - skole) Britha Larsen (Ledelsesrepræsentant - SFO og Børnehus), Vibeke Johansen (Ledelsesrepræsentant - skole) (skolens ledelse fungerer som sekretærer for bestyrelsen og har ingen stemmeret)

Elevrepræsentanter: Rosa Kristensen og Mikkel Johansen 9. kl.

Repræsentant fra det lokale foreningsliv: Henriette Hald

Fraværende:

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra sidst (5 min.)

Underskrev referater fra sidst

2. Velkommen og præsentation; Allan og elevråd

Bordet rundt

Kontakt

Sagsansvarlig:
Vibeke Johansen
Kr. Helsinge skole
Telefon, direkte: 59 53 52 12

Kalundborg Kommune
Skolegade 13
4281 Gørlev
<http://kirke-helsingeskole.skoleporten.d>

3. **Nyt fra Børnehuset**

Der er mange vuggestuebørn (11 børn). Der er søgt om et halvtag til alle de barnevogne, der skal ud og stå (det er godkendt). Der er kommet ekstra hænder.

4. **Nyt fra skolesiden, skoleårets opstart og elevråd**

Vi er ude af tilsyn:-)

Vi har haft en opsigelse. Stillingsopslaget er undervejs.

Elevrådet har talt om "legeværksteder"; aktiviteter i et klasselokale, hvor eleverne kan være i på tværs af klasser 1 – 2 gange om ugen i frikvarteret.

Genoprette Legepatruljen

Der ønskes et "brugbart" bibliotek; elevrådet vil komme med ideer/ønsker

5. **Diverse byggeprojekter; hvor langt er vi nået?**

Allan har haft møde med det lokale "Få det nu fixet pulje", de er stadig interesseret i at få ramper og multibane placeret på skolens grund.

Vi har fået et klatrestativ og en vippe i den lille skolegård

Overdække og sejl til udeundervisning i den store skolegård.

6. **Principper; hvor langt er vi nået?**

Vi tager punktet på igen næste gang og starter med antimobbepprincipperne

Principper for brug af hjelm (løbehjul, rulleskøjter)

7. Evt.

Der ønskes en tilladelsesblanket, hvor forældrene skal give tilladelse til at billeder af deres børn må bruges til en folder for børnehus, skole og SFO

Vi skal have lavet folderen færdig. Den skal ud at ligge på biblioteket og andre steder.

PR-udvalg; arbejder på informationsaften før indskrivning og generel "åben skole". Er der en lærer, der ønsker at deltage?

PR-udvalget mangler en forretningsgang?

8. Punkter til næste gang

- Elevråd på som punkt
- Principper
- Folder?

Kommende punkter:

1. **Principper** (næste princip til gennemgang er antimobbepprincipperne) og informationsfolder
2. **Skal vi have en profil?** (Imellemformer, trivsel, mental sundhed skolestyrken el. lign)
3. **Arbejdsdagen;** dato og indhold
4. **Hvad skal der ske i tidsrummet 8.00 – 8.20**

- Punkterne fremskrives på fremadrettede dagsordner.

Datoer for møder i skoleåret 2021-2022:

24/8, 22/9, 28/10, 22/11, 12/1, 10/2, 22/3, 27/4, 7/6

Møderne afholdes kl.18.30-20.30.

Husk at kontakte formand, eller skoleleder, hvis du ønsker punkter på dagsordenen.